



Mestna občina  
Ljubljana  
Mestna uprava

**Služba za  
javna naročila**

Dalmatinova 1  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 306 44 40  
faks: 01 306 44 07  
glavna.pisarna@ljubljana.si  
www.ljubljana.si

*Številka: 430-134/2015-4*  
*Oznaka JN: 15/600006*  
Datum: 27.3.2015

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za izbiro dobaviteljev konvencionalnih in ekoloških živil  
po sklopih za obdobje dveh let za potrebe**

**OSNOVNE ŠOLE KETTEJA IN MURNA**

## POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe  
Osnovne šole Ketteja in Murna«

Pripravil:

*Zoran Kalakovič*



*Alenka Mihelčič*  
Višji svetovalec

*Alenka Mihelčič*

## **I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE**

### **1. Naročnik**

Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva 2, 1000 Ljubljana  
Odgovorna oseba: Saša Kožuh  
ID za DDV: SI48351784  
Matična številka: 5084270000

Naročnik je s pooblastilom in na podlagi tretjega odstavka 16. člena ZJN-2 za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

### **2. Ponudnik**

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu ponudbe (priloga 6) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### **3. Pravna podlaga**

Javno naročilo se bo izvedlo upoštevajoč naslednje veljavne predpise:

- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijski zakonik;
- Zakon o davku na dodano vrednost;
- Zakon o pravnem postopku;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o kmetijstvu;
- Zakon o veterinarstvu;
- Zakon o veterinarskih merilih skladnosti;
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili;
- Uredba o zelenem javnem naročanju;
- Uredbe ES s področja predmeta naročila;
- druga pozitivna zakonodaja, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in predmeta naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami – v nadaljevanju: ZJN-2) izvede odprti postopek.

### **4. Izbira dobaviteljev, sklenitev okvirnega sporazuma in fiksnost cen**

Ponudnike za posamezen sklop živil bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za obdobje dveh let (predvidoma od 1.7.2015 do 30.6.2017), na podlagi katerih bo sukcesivno naročal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Ponudniki, ki bodo izbrani, morajo okvirni sporazum podpisati v roku osmih (8) dni od prejema obvestila naročnika naj pristopijo k podpisu sporazuma.

#### **4.1 Vsi sklopi, z izjemo svežega sadja in zelenjave**

Naročnik bo za posamezen sklop z ocenjevanjem po merilih izbral praviloma enega najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal popolno ponudbo. V primeru, da bosta najugodnejši ponudbi (po številu točk glede na merila na dve decimalni mesti natančno) za posamezen sklop dve ali da jih bo več, bo naročnik okvirni sporazum za tak sklop sklenil s tistim med njimi, ki bo najugodnejši po merilu »ponudbena vrednost«, določena na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da bosta tudi z dodatnim kriterijem najugodnejši dve ali več ponudb, bo naročnik okvirni sporazum sklenil z vsemi in med njih v času trajanja pogodbenega razmerja naročila oddajal brez ponovnega odpiranja konkurence, ob upoštevanju določb okvirnega sporazuma in temeljnih načel javnega naročanja. Skladno z navedenim bo vsakemu izmed izbranih ponudnikov dodelil vrednostno enak delež naročil.

Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe izbranega dobavitelja. Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

#### **4.2 Sklopi svežega sadja in zelenjave**

Za sklope svežega sadja in zelenjave bo naročnik za posamezen sklop izbral vse ponudnike, ki bodo oddali popolno ponudbo.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence, praviloma, na vsake 3 mesece do izteka okvirnega sporazuma, kar bo definiral v povabilu k oddaji ponudbe.

Naročnik si pridružuje pravico, da konkurence za določeno obdobje sploh ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikla, z izrazito sezonskim značajem, če v določenem obdobju ne bo imel potreb po takih artiklih.

Merili za izbor ponudnika za posamezno trimesečno obdobje bosta ponudbena cena ter embalaža.

V primeru, da bo naročnik zaradi kršitev na strani izbranega dobavitelja za posamezen sklop za posamezno obdobje predčasno odpovedal pogodbo ali sporazum, bo do izteka obdobja pogodbo lahko sklenil s ponudnikom, ki je naslednji po vrstnem redu oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim skleniteljem okvirnega sporazuma določenega sklopa, in sicer v primeru, da izbrani ponudnik po fazi odpiranja konkurence ne bo mogel zagotoviti posamezne dobave ali dela dobave. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga oddal z naročilnico tistemu od preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence.

Naročnik bo v času trajanja pogodbe posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe iz odpiranja konkurence izbranega dobavitelja.

## 5. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila je možno zastaviti preko portala javnih naročil do 21.4.2015 do 12:00 ure. Pojasnila in morebitne spremembe razpisne dokumentacije bodo objavljene najpozneje do 24.4.2015. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## 6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
<b>PRILOGA 1</b>	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 2</b>	Izjava	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 3</b>	Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 4</b>	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 5</b>	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa <u>za vsakega</u> zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 6</b>	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</li><li>- Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah.</li><li>- Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa vrste blaga, ocenjene količine in enote mere.</li><li>- Sestavni del ponudbenega obrazca so:<ul style="list-style-type: none"><li>• natisnjeni, izpolnjeni, podpisani in žigosani predračunski obrazci za sklope, na katere se ponudnik prijavlja <b>in na zgoščenki v MS Excel formatu</b>;</li><li>• v primeru, da ponudnik ponuja ekološka živila: kopije veljavnih certifikatov, ki dokazujejo ekološko kvaliteto ponujenih živil. Na kopijo certifikata zapiše zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša;</li><li>• v primeru, da je ponudnik le distributer in ne proizvajalec: kopija veljavnega certifikata dobavitelja za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njegovo ime;</li></ul></li><li>- v primeru, da ponudnik izpolnjuje določila po Uredbi o zelenem javnem naročanju v okviru merila »embalaža«: izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Izjava – embalaža. V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na zgoščenki se upošteva pisna (natisnjena) verzija.</li><li>- Ponudnik mora ponuditi živila take kvalitete in gramature/volumna oz. v dobavljivi enoti kot je zahtevano v predračunskem obrazcu za</li></ul>

		<p>posamezno živilo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pri opisu živila MORA biti navedena blagovna znamka (oz. trgovinska znamka, če tega ni, pa vsaj proizvajalec) ponujenega artikla, ki v ponudbi pomeni zgolj informacijo naročniku in ne bo predmet ocenjevanja. Navedba naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete.</li> <li>- Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri opisu nekaterih živil navedena blagovna znamka ali proizvajalec. Ponudniki lahko ponudijo enakovredna živila drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo živila po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »in enakovredno« se uporablja skladno z 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo dovoljeno, kadar ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednosti nekaterim podjetjem ali proizvodom.</li> <li>- Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbene predračune v posameznih sklopih, ki bodo vsebovale cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnega ocenjevanja.</li> <li>- Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere, ki je opredeljena s kilogramom, litrom ali kosom. V ceni morajo biti vsebovani vsi parametri (določeni v splošnih in posebnih pogojih za živila in ki izhajajo iz opisov posameznega živila v predračunskem obrazcu) ter vsi odvisni stroški (transportni stroški, zavarovanje, stroški embalaže in podobno), davki in dajatve.</li> <li>- Ponudnik v stolpec »Število živil po merilu embalaža« ponudbenega obrazca za posamezne sklop živil iz stolpca 10 predračunskega obrazca prepiše vsoto ponujenih vrst živil, ki izpolnjujejo pogoje iz Uredbe o zelenem javnem naročanju glede embalaže tega sklopa.</li> <li>- Ponudnik v stolpec »Število živil po merilu več ekoloških živil« ponudbenega obrazca za posamezen sklop živil iz stolpca 11 predračunskega obrazca prepiše vsoto ponujenih vrst ekoloških živil tega sklopa. Stolpec ni definiran v predračunskih obrazcih za sklope, kjer so ekološka živila zahtevana kot pogoj.</li> <li>- Natančna navodila za izpolnjevanje predračunskega obrazca so zapisana v legendi predračunskega obrazca.</li> </ul>
<b>PRILOGA 7</b>	Potrdilo o ekonomsko – finančnem stanju	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ponudnik priloži BON obrazec izdajatelja AJ PES (ponudniki, ki imajo sedež v drugi državi pa primerljiv dokument), iz katerega je razviden podatek o blokadah na računu v šestmesečnem obdobju, star največ dva meseca od roka za oddajo ponudb ALI</li> <li>- Potrdilo/a ponudnikove poslovne/ih bank/e za vse transakcijske račune s podatkom o blokadah na računu/ih (potrdilo o solventnosti ali drugo enakovredno potrdilo), iz katerega/ih je razviden podatek o blokadah na računu v šestmesečnem obdobju, ki je/so star/i največ dva meseca od roka za oddajo ponudb.</li> <li>- Potrdila ponudnik priloži v originalu ali kopiji.</li> <li>- V primeru skupne ponudbe, predloži BON obrazec oz. potrdila bank vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.</li> </ul>
<b>PRILOGA 8</b>	Izjava – tehnična sposobnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</li> <li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li> </ul>
<b>PRILOGA 9</b>	Podizvajalci	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
<b>PRILOGA 10</b>	Skupna ponudba	<p>Ponudniki v skupni ponudbi predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznam ponudnikov v skupni ponudbi,</li> <li>- sporazum o medsebojnem sodelovanju in</li> <li>- ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.</li> </ul>

## 7. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

## **8. Oddaja ponudb po sklopih**

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali več sklopov živil. Pogoji pa je, da ponudi vse artikle oziroma živila, ki so zahtevana znotraj enega sklopa. Seznam artiklov posameznega sklopa je razviden iz obrazca predračuna.

## **9. Jezik, valuta**

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v angleškem ali nemškem ali italijanskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

## **10. Priprava ponudbene dokumentacije**

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudnik žigosa dokumente le v primeru, če posluje z žigom.

## **11. Stroški**

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## **12. Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## **13. Skupna ponudba**

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

## **14. Podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 6) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 9/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 9/2),

- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 9/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 9/4)
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 9/4A) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 9/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, ID za DDV, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, ID za DDV in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.

## 15. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA - Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje **7.5.2015 do 9.00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

**Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.**

## 16. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA JN - Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna – z oznako UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2.

## 17. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **7.5.2015 ob 13.00 uri** v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.



Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

Na javnem odpiranju bo naročnik iz ponudbe prebral le podatke iz ponudbenega obrazca iz priloge 6.

## **18. Obveščanje ponudnikov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

## **19. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki in dopolnitve formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bo v ponudbi opredelil vse vrednosti po merilih, ne bo pa priložil ustreznih dokumentov, ki navedeno dokazujejo, obravnaval kot formalno nepopolno in ponudnika pozval k dopolnitvi. V primeru, da ponudnik ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo ponudba izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb zahteva predstavitev posameznih ali vseh živil iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce živil. Ponudnik mora naročniku v primeru poziva k predstavitvi živil le-to omogočiti v roku največ dveh delovnih dni po prejemu poziva. Vzorci ponujenih živil morajo biti brezplačni.

## **20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

## **21. Način vložitve revizijskega zahtevka**

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami: v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevki za revizijo vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 3.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL

(prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

## **II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za dvoletno obdobje za potrebe prehrane v Osnovni šoli Ketteja in Murna, v skladu s specifikacijami blaga in zahtevami naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Naročnik je ob upoštevanju načela gospodarnosti predmet javnega naročila po tem postopku oblikoval v smiselno sklenjene celote (v nadaljnjem besedilu: sklope), tako, da jih je mogoče oddajati ločeno. Razpisani sklopi so opredeljeni v ponudbenem obrazcu v prilogi 6.

Količina živil, ki so predmet javnega naročila, predstavlja potrebe naročnika za obdobje 24 mesecev. Naročnik si pridružuje pravico do sprememb količin posameznih vrst prehranskega blaga, navedenih v razpisni dokumentaciji, glede na spremembe potreb, na katere nima vpliva (povečanje ali zmanjšanje števila obrokov, otrok in drugih odjemalcev, pomanjkanje finančnih sredstev ipd.).

Ponudnik se zavezuje, da bo na pobudo naročnika zaradi zavrnitve določenega v ponudbi ponujenega živila s strani otrok pod enakimi pogoji zagotovil drugo istovrstno živilo po enaki ali nižji ceni na enoto mere, v nasprotnem primeru pa bo naročnik lahko, brez kakršne koli odgovornosti do dobavitelja, istovrstno blago kupoval pri drugem ponudniku.

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov. Pogoj je, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in še tiste, ki jih je posebej določil za posamezen sklop oz. z opisom živil v sklopu.

Zahteve glede kakovosti in dobavljive enote živil so opisane:

- v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:  
[http://www.mz.gov.si/si/medijsko\\_sredisce/novica/browse/2/article/698/5805/27ffce8a04/?tx\\_ttnews%5Byear%5D=2008](http://www.mz.gov.si/si/medijsko_sredisce/novica/browse/2/article/698/5805/27ffce8a04/?tx_ttnews%5Byear%5D=2008),
- v splošnih pogojih za vse sklope,
- v posebnih pogojih za posamezen sklop živil in
- v opisu posameznih živil v obrazcu »predračuna«, ki je priloga k obrazcu »Ponudba« (priloga 6).

Predvidena količina, zahtevana kvaliteta in gramatura oz. volumen (dobavljiva enota) živil, ki jih bo naročnik naročal v okviru sklopa je razvidna iz obrazca ponudbenega predračuna.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev, da je prehrabena veriga čim krajša,
- čim več živil brez umetnih sladil, umetnih barvil, ojačevalcev okusa oz. na splošno s čim manj aditivov;
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetovalci in živila slovenskih proizvajalcev,
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da bodo živila namenjena pripravi obrokov za šolske otroke, pri katerih je zelo pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz

Smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in iz Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Pri sezonskem sadju in zelenjavi je zaželeno, da so ponujena živila lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne izgubijo na kvaliteti.

Izbrani ponudnik za posamezen sklop bo moral dostavljati živila pod pogoji in na način kot je določeno v razpisni dokumentaciji oziroma v okvirnem sporazumu.

#### TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ŽIVILA

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil:

- med tehnične specifikacije, tako da je oblikoval posamezne sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- med merila za izbor, tako da je za razvrstitev ponudb poleg merila »ponudbena vrednost« določil merilo »več ekoloških živil« in merilo »embalaža«. Naročnik bo ponudbe v okviru teh meril točkoval z dodatnimi točkami na način kot je opredeljeno v IV. poglavju »Merila«. Izjema velja za sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način in je naročnik za razvrstitev ponudb poleg merila »ponudbena vrednost« določil merilo »embalaža«. Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval z dodatnimi točkami na način kot je opredeljeno v IV. poglavju »Merila«.

Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju se šteje, da so pridelana na ekološki način.

### III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Poglavje je razdeljeno na tri dele:

1. Obvezni pogoji: pogoje mora izpolnjevati vsak ponudnik, ki se prijavlja na razpis,
2. Posebni pogoji za posamezne sklop: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop;
3. Pogoji za zahtevana ekološka živila: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki ponuja ekološka živila.

#### 1. Obvezni pogoji

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih

skupnosti ali nosilci javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

<p><b>1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.) Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri Ministrstvu za pravosodje.</p>	<p><b>DOKAZILI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4) in</li> <li>- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 5).</li> </ul>
<p><b>2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p><b>3. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru, ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec).</p>	<p>Naročnik od pristojnega urada DURS pridobi sam.</p>
<p><b>4. Ponudnik zagotavlja, da:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;</li> <li>- ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;</li> <li>- ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo;</li> <li>- z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče;</li> <li>- ni opustil poslovne dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju;</li> <li>- z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče;</li> <li>- ni opustil poslovne dejavnosti oz. ni v katerem koli</li> </ul>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>

<p><b>podobnem položaju.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.) Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri.</p>	
<p><b>5. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p><b>6. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p><b>7. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti več kot 5 dni.</b> Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec <u>ne sme biti starejši od dveh mesecev od dneva določenega za odpiranje ponudb</u>. Potrdilo mora biti predloženo v originalu ali kopiji. V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO (priloga 7): - ustrezen BON obrazec AJPES-a (za tuje ponudnike pa ustrezen obrazec primerljivega izdajatelja), s podatkom o blokadah na računu v šestmesečnem obdobju, ALI - potrdilo/a bank/e za vse transakcijske račune ponudnika (potrdilo o solventnosti ali drugo ustrezno potrdilo), s podatkom o blokadah na računu v šestmesečnem obdobju.</p>
<p><b>8. Ponudnik bo v primeru izbire naročniku pisno posredoval informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju nižjih cen, bo obračunaval po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku.</b> (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p><b>9. Ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa.</b>  (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3)</p>
<p><b>10. Ponudnik mora poslovati v skladu s HACCP sistemom in upoštevati vse predpise, ki v RS urejajo področje živil in ravnanja z njimi.</b>  (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3)</p>
<p><b>11. Ponudnik mora ponujati živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev.</b>  (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)</p>	<p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)</p>

<p><b>12. Ponudnik mora zagotavljati tehnično sposobnost, in sicer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere je oddal ponudbo;</li> <li>- sukcesivno dostavo živilo FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;</li> <li>- odzivni čas en delovni dan v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. ustrezno več, v skladu z dogovorom z vodjo kuhinje;</li> <li>- ustrezno deklariranje živil skladno z veljavnimi predpisi;</li> <li>- rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;</li> <li>- dostavo blaga po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja;</li> <li>- odvoz povratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;</li> <li>- odvoz nepovratne embalaže, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika;</li> <li>- da bo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.</li> </ul> <p>(V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 8)</p>
<p><b>13. Ponudniki, ki ponujajo ekološka živila, morajo imeti veljavna potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavne certifikate, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila).</b></p> <p>(V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Kopije veljavnih certifikatov za vsa ponujena ekološka živila</p>
<p><b>14. Ponudniki, ki ponujajo ekološka živila, in so le distributerji, ne pa proizvajalci ponujenih živil, morajo priložiti tudi certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njihovo ime.</b></p> <p>(V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Kopija certifikata distributerja ekoloških živil</p>
<p><b>15. Ponudniki, ki ponujajo živila v embalaži, ki ustreza zahtevam po Uredbi o zelenem javnem naročanju, za merilo »embalaža«, morajo opredeliti, katera ponujena živila in v kateri izmed ustreznih embalaž bodo dostavljali v primeru izbire.</b></p> <p>(V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava (priloga 6/3) IN</p> <p>Ustrezna opredelitev pri posameznih živilih v predračunskem obrazcu ponudbe (stolpec 10 priloge 6/1)</p> <p>-</p>
<p><b>16. Vzorci živil, deklaracije, proizvodne specifikacije.</b></p> <p>Naročnik jih lahko brezplačno zahteva v fazi analize ponudb z namenom preverjanja ustrezne kvalitete ponujenih artiklov.</p> <p>(V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Vzorci živil, deklaracije živil, proizvodne specifikacije ponujenih živil.</p>

## OPIS POGOJEV GLEDE NAROČANJA IN DOSTAVE

Naročila za dobavo bo naročnik posredoval dobavitelju telefonsko.

Naročnik naroča živila praviloma dnevno, z odzivnim časom en ali dva delovna dneva. Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenih živil zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok v šoli ipd.). V takem primeru bo dobavitelju poslal mesečno naročilnico z vnesenimi popravki glede naročene količine živil.

Odjemno mesto naročnika je Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva 2, 1000 Ljubljana.

Pogoji glede dostave za posamezne sklope so:

SKUPINA ŽIVIL	ČAS DOSTAVE: vsak delovni dan od ponedeljka do petka
1. skupina: Mleko in mlečni izdelki konvencionalne pridelave	med 6.30 in 7.00 uro
2. skupina: Mesni izdelki konvencionalne pridelave	med 6.30 in 7.00 uro
3. skupina: Sveža zelenjava in sadje, suho sadje in oreški konv. in ekol. pridelave	med 6.30 in 7.00 uro
4. skupina: Konzervirana zelenjava in sadje konv. pridelave	med 6.30 in 14.00 uro oz. po dogovoru ob naročilu
5. skupina: Sadni sokovi, nektarji ter sirupi konv. pridelave	med 6.30 in 14.00 uro oz. po dogovoru ob naročilu
6. skupina: Žita in mlevski izdelki konvencionalne pridelave	med 6.30 in 14.00 uro oz. po dogovoru ob naročilu
7. skupina: Kruh, pekovsko pecivo in slaščičarski izdelki konv. pridelave	med 6.30 in 7.00 uro
8. skupina: Splošno prehrabeno blago konvencionalne pridelave	med 6.30 in 14.00 uro oz. po dogovoru ob naročilu

Dobavitelj bo moral na svoje stroške zagotoviti ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitev hladne ali zamrzovalne verige.

Naročnik ne bo prevzel odgovornosti in ne bo poravnal računov za blago, ki bo dostavljeno izven poslovalnega časa kuhinje in ne bo prevzeto s strani pooblaščenega oseba naročnika. Za dobavljeno blago, ki ga ne bo prevzela pooblaščenega oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ob prevzemu blaga bo morala biti navzoča tako oseba s strani dobavitelja kot pooblaščenega oseba s strani naročnika, tako da je možna takojšnja količinska in kakovostna kontrola. Dobavitelj bo moral ob prevzemu blaga naročniku predložiti prevzemnico – dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščenici obeh pogodbenih strank in vanj vpisali morebitne reklamacije. V primeru takoj ugotovljenih količinskih in kakovostnih napak pri dobavi se bodo ugotovitve zapisale na dobavnico – prevzemnico in zahtevalo takojšnjo zamenjavo oz. dodatno dobavo naročenega blaga z odzivnim časom dveh ur ali v daljšem roku, ki ga bo določil naročnik. Če bo naročnik naknadno ugotovil skrite napake na blagu, se bo sestavil reklamacijski zapisnik, ki ga bo naročnik posredoval na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani izbranega ponudnika (dobavitelja). Rok za rešitev reklamacije bo dve uri od posredovanja reklamacijskega zapisnika ali v daljšem roku, če bo tako

določil naročnik. Reklamacijski zapisnik bo lahko naročnik dobavitelju posredoval v osmih dneh od prevzema blaga.

Naročnik bo lahko dobavitelju zaračunal pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, da ta ne bo ustrezno izvršil dobave ali rešil reklamacije ali ne bo prevzel embalaže, če se je k temu zavezal. Naročnik si pridružuje tudi pravico prekiniti okvirni sporazum. Pogodbena kazen in razlogi za prekinitev okvirnega sporazuma so definirani v osnutku okvirnega sporazuma, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic – prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu izbranega ponudnika in z upoštevanjem dovoljenega dviga cen, če bo do njega prišlo. Izbrani dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Od 1.1.2015 dalje je dobavitelj dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Ur. l. RS, št. 9/2011 in 109/2012).

Naročnik bo prejete račune plačeval v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun. Če plačilni dan sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

## **2. Posebni pogoji po sklopih**

Posebne pogoje za posamezne sklop mora izpolnjevati ponudnik, ki se na sklop prijavlja. Dokazilo o izpolnjevanju pogojev za posamezne sklop je izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

V primeru, da bo naročnik za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev potreboval še dodatno posebno dokazilo, ki ga ne more pridobiti sam, bo ponudnika pozval k predložitvi pooblastila za pridobitev dokazila ali kopije ustreznega dokazila.

Zahteve naročnika za živila po sklopih so:

### **1. skupina: Mleko in mlečni izdelki**

Prehrabeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, med 6.30 in 7.00 uro, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati osnovne šole.

Dobavitelj čvrstih jogurtov, kislega mleka in pudingov je poleg izdelkov dolžan dostaviti še pripadajočo količino žličk za enkratno uporabo, pri tekočih mlečnih napitkih v porcijski embalaži pa slamico.

Naročnik bo naročal mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Vsi dobavljeni mlečni izdelki morajo imeti rok uporabe vsaj še 5 dni, šteto od datuma dobave.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov
- s čim manjšo količino aditivov.



## **2. skupina: Mesni izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, med 6.30 in 7.00 uro, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati osnovne šole.

Okus vseh mesnih izdelkov mora biti prilagojen starosti učencev (manj slani, mastni in začinjeni). Dobavitelj mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika posredovati naročniku poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ponujenih izdelkov.

Vsi mesni izdelki, tudi če so narezani, morajo imeti priloženo deklaracijo.

## **3. skupina: Sveža zelenjava in sadje, suho sadje in oreščki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga med 6.30 in 7.00 uro, v transportnih sredstvih, ki zagotavljajo higiensko neoporečnost in kakovost, blago pa ni dovoljeno puščati zunaj, pred vrati osnovne šole.

Sveže sadje in zelenjava mora biti sveža, zdrava, nepoškodovana, brez poškodb in primerno zrela za takojšnjo uporabo. Naročnik zahteva porcijsko sadje, tako da teža posameznega sadeža ne prekorači normativa za prehrano otrok oz. 100-120 g, za banane pa 150 g. Zaželeno je, da je čim več artiklov slovenskega izvora. Naročnik zahteva od ponudnikov obvezen odvoz embalaže tako nepovratne kot povratne. Naročnik bo priznal le neto težo blaga. Suho sadje ne sme biti konzervirano s kemičnimi konzervansi.

## **4. skupina: Konzervirana zelenjava in sadje**

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati osnovne šole.

Naročnik bo naročal po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Vsa vložena in konzervirana zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov in umetnih sladil ter primerna za prehrano otrok (ne prekisla, preslana, pekoča).

Vse vrste vloženega sadja in marmelad morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil. Vse marmelade morajo imeti najmanj tolikšen delež sadja kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna živil.

## **5. skupina: Sadni sokovi, nektarji ter sirupi**

Sadni sokovi ne smejo vsebovati umetnih sladil, barvil, arom in kemičnih konzervansov in morajo biti brez dodanega sladkorja.

K porcijskemu pakiranju sokov, nektarjev mora dobavitelj priložiti slamico.

Embalaža za sokove, nektarje mora biti nepovratna.

Za zgoščene nektarje in osvežilne pijače za aparat mora ponudnik naročniku zagotoviti v brezplačno uporabo ustrezen točilni aparat za točenje sokov in pijač.

## **6. skupina: Žita in mlevski izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v ustrezni embalaži zahtevane teže.

## **7. skupina: Kruh, pekovsko pecivo, slašičarski izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje. Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga med 6.30 in 7.00 uro, v transportnih sredstvih, ki zagotavljajo higiensko neoporečnost in kakovost, blago pa ni dovoljeno puščati zunaj, pred vrati osnovne šole.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruce kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm (teže 70-90g). Na željo naročnika je dobavitelj dolžan narezati kruh na kocke 2 X 2 cm in vse vrste pekovskega peciva prerezati za pripravo sendvičev.

Vse drobno pekovsko pecivo mora imeti ob dostavi priloženo deklaracijo.

Cena preračunane teže peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu.

Ponudnik mora, v primeru da bo izbran, dostavljati živila v količinah, gramaturah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, da se keksi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

### **8. skupina: Splošno prehrambeno blago**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

### **3. Certifikati za ekološko pridelana živila**

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustrezno veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov.

Naročnik bo priznal certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščenice organizacije drugih držav.

Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

## **IV. MERILA**

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Naročnik bo za posamezne sklope z ocenjevanjem popolnih ponudb izbral ekonomsko najugodnejše ponudbe z upoštevanjem v nadaljevanju navedenih merilih.

### **1. Merila za izbor (vsi sklopi, razen za sklope ekoloških živil):**

- **ponudbena vrednost: do 90 točk**
- **več ekoloških živil: do 5 točk**
- **embalaža: do 5 točk.**

Največje število točk je 100.

### **Merilo »Ponudbena vrednost«:**

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 90 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 90 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (\text{Px} / \text{Pi}) \times 90$$
, pri čemer je:

ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost  
Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

#### **Merilo »več ekoloških živil«:**

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili ekološka živila in zanje predložili potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila).

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« označiti, katera živila so ekološka in zanje predložiti prej navedena potrdila.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik,

ŠTe = število ponujenih vrst ekoloških živil ponudnika,

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu.

#### **Merilo »embalaža«**

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili proizvode, ki so v:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45 % recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali
- povratni embalaži.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število ponujenih vrst živil v eni od navedenih vrst embalaže ponudnika

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« označiti, katera živila bo dobavljal v ustrezni embalaži ter priložiti izjavo – embalaža (priloga 6/3) z opredelitvijo, v kateri izmed embalaž, skladnih z Uredbo o zelenem javnem naročanju, bo ponujena živila dostavljal.

## **2. Merili za izbor za sklope bio/ekoloških živil:**

- **ponudbena vrednost: do 95 točk**
- **embalaža: do 5 točk.**

Največje število točk je 100.

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 95 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 95 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{Px} / \text{Pi}) \times 95$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

#### **Merilo »embalaža«**

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili proizvode, ki so v:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45 % recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali
- povratni embalaži,

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število ponujenih vrst živil v eni od navedenih vrst embalaže

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« označiti, katera živila bo dobavljal v ustrezni embalaži ter priložiti izjavo – embalaža (priloga 6/3) z opredelitvijo, v kateri izmed embalaž, skladnih z Uredbo o zelenem javnem naročanju, bo ponujena živila dostavljal.

<b>MERILO ZA IZBOR V FAZI ODPIRANJA KONKURENCE (ZA SKLOPE SVEŽEGA SADJA IN ZELENJAVE):</b>
--------------------------------------------------------------------------------------------

- **ponudbena vrednost: do 95 točk**
- **embalaža: do 5 točk.**

Največje število točk je 100.

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 95 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 95 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{Px} / \text{Pi}) \times 95$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

**Merilo »embalaža«**

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili proizvode, ki so v:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45 % recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali
- povratni embalaži,

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$ , pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število ponujenih vrst živil v eni od navedenih vrst embalaže

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu

<b>VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE</b>
-------------------------------------------

- Vzorec okvirnega sporazuma brez odpiranja konkurence (priloga A/1)
- Vzorec okvirnega sporazuma z odpiranjem konkurence (za sklope svežega sadja in zelenjave) (priloga A/2)
- Vzorec pogodbe iz odpiranja konkurence (za sklope svežega sadja in zelenjave) (priloga A/3)
- Označba ponudbe (priloga B)

## PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
<b>PRILOGA 1</b>	Prijavni obrazec
<b>PRILOGA 2</b>	Izjava
<b>PRILOGA 3</b>	Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev
<b>PRILOGA 4</b>	Izjava pravne osebe
<b>PRILOGA 5</b>	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
<b>PRILOGA 6, 6/1, 6/2, 6/3</b>	Ponudba (priloga 6), predračunski obrazci (priloga 6/1), certifikati za ekološka živila (priloga 6/2), izjava - embalaža (priloga 6/3)
<b>PRILOGA 7</b>	BON obrazec izdajatelja AJ PES (za tuje ponudnike pa ustrezen obrazec primerljivega izdajatelja) ALI potrdilo/a bank/e za vse transakcijske račune ponudnika (potrdilo o solventnosti ali drugo ustrežno potrdilo)
<b>PRILOGA 8</b>	Izjava – tehnična sposobnost
<b>PRILOGA 9</b>	Podizvajalci
<b>PRILOGA 10</b>	Skupna ponudba

## PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: \_\_\_\_\_

Se prijavljam na razpis za izbiro dobaviteljev za javno naročilo »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«

2. Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_

3. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija: \_\_\_\_\_

4. Podatki osebe, ki bo dajala pojasnila vezana na ponudbo:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

5. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik okvirnega sporazuma:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

6. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

7. Transakcijski račun: \_\_\_\_\_

8. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): \_\_\_\_\_

9. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: \_\_\_\_\_

10. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: \_\_\_\_\_

(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

11. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

---



---



---

## IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, za nas ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo opustili poslovne dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma da nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da bomo v primeru izbire naročniku pisno posredovali informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bomo naročniku posredovali v obdobju nižjih cen, bomo obračunavali po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku;
- da naročniku ponujamo živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev; da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika in pooblaščenca naročnika, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

---



---



---

### IZJAVA – IZPOLNJEVANJE HIGIENSKIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Naročniku bomo, najmanj enkrat letno oz. na podlagi njegovega pisnega poziva, posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje, da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne.

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika.
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uradno veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Kot ponudnik živil živalskega izvora zagotavljamo, da ponujamo le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (*velja le za ponudnike živil živalskega izvora*).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).



## IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS (oz. v Uradnem listu EU) št. .... z dne ....., izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika in pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Polno ime pravne osebe

---

Sedež pravne osebe

---

Občina sedeža pravne osebe

---

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

---

Matična številka pravne osebe

---

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstvo pristojno za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE**

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS (OZ. V Uradnem listu EU) št. .... z dne ....., izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblašamo naročnika in pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:  
ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Številka pošte in pošta: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek in / ali ime se  
je glasilo: \_\_\_\_\_

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik oz. pooblaščenec naročnika pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

dajem naslednjo

**PONUDBO št.** \_\_\_\_\_**Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Zap. št. sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino	Število živil po merilu »embalaža«	Število živil po merilu »več ekoloških živil«
<b>1. skupina: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI KONVENCIONALNE PRIDELAVE</b>				
1.1	Nehomogenizirano mleko			
1.2	Mleko			
1.3	Jogurti, smetana, skuta, maslo, pudingi, mlečni napitki			
1.4	Siri, mlečni namazi			
<b>2. skupina: MESNI IZDELKI KONVENCIONALNE PRIDELAVE</b>				
2.1	Salame			
2.2	Perutninske salame			
2.3	Paštete			
<b>3. skupina: SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE, SUHO SADJE IN OREŠČKI KONVENCIONALNE IN EKOLOŠKE PRIDELAVE</b>				
3.1	Sveže sadje in sveža zelenjava			
3.2	Ekološko pridelano sadje in zelenjava			
3.3	Suho sadje in oreščki			
<b>4. skupina: KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE KONVENCIONALNE PRIDELAVE</b>				
4.1	Konzervirana in vložena zelenjava			
4.2	Marmelade			
<b>5. skupina: SADNI SOKOVI, NEKTARJI TER SIRUPI KONVENCIONALNE PRIDELAVE</b>				
5.1	Zgoščeni nektarji in osvežilne pijače za aparat			
5.2	Sok s 100% sadno maso			
5.3	Nektarji v 2 dcl embalaži			
5.4	100 % sadni sirupi brez sladkorja in konzervansov			
5.5	Sadno žitne rezine			
5.6	Vode			

Zap. št. sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino	Število živil po merilu »embalaža«	Število živil po merilu »več ekoloških živil«
6. skupina: ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI KONVENCIONALNE PRIDELAVE				
6.1	Mlevski izdelki			
7. skupina: KRUH, PEKOVSKO PECIVO IN SLAŠČIČARSKI IZDELKI KONVENCIONALNE PRIDELAVE				
7.1	Kruh			
7.2	Kruh brez aditivov			
7.3	Pekovsko pecivo			
7.4	Pekovsko pecivo brez aditivov			
7.5	Ostalo pekovsko pecivo in izdelki			
7.6	Keksi			
7.7	Slaščičarska peciva, pecivo iz vzhajane testa in zavitki			
8. skupina: SPLOŠNO PREHRAMBNO BLAGO KONV. PRIDELAVE				
8.1	Kakavovi in kavini izdelki			
8.2	Čaji			
8.3	Ostala živila in dodatki jedem			

**Ponudnik pri sklopih svežega sadja in zelenjave obkroži številko sklopa na katerega se javlja!**

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**Za ponudbo ponudnik priloži:**

- ponudbene predračune za sklope, na katere se prijavlja v tiskani in elektronski verziji (na zgoščenki);
- kopije veljavnih certifikatov za ponujena ekološka živila;
- kopijo veljavnega certifikata za distributerja ekoloških živil (*priloži le ponudnik, ki je le distributer, ne pa tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil*);
- izjavo – embalaža.

**PREDRAČUNSKI OBRAZCI ZA SKLOPE, NA KATERE SE  
PONUDNIK PRIJAVLJA**

(Predračunske obrazce ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na zgoščenki)

**KOPIJE VELJAVNIH POTRDIL OZ. CERTIFIKATOV ZA PONUJENA  
EKOLOŠKA ŽIVILA**

(Ponudnik na kopije zapiše zaporedno/e številko/e živila iz ponudbenega predračuna, na katerega se  
certifikat nanaša)

IN (v primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil)

**KOPIJO VELJAVNEGA CERTIFIKATA ZA DISTRIBUTERJA EKOLOŠKIH ŽIVIL**  
(ki se glasi na ponudnikovo ime)

PONUDNIK:

---

---

---

## IZJAVA – EMBALAŽA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, izjavljamo, da bomo živila, za katere smo v ponudbenem predračunu označili, da izpolnjujejo zahteve, vezane na merilo »embalaža«, v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju naročniku dostavljali v:

***(Ponudnik obkroži, v kateri (eni ali več) embalaži bo živila dostavljala)***

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali,
- enotni embalaži (in ne v posameznih / manjših enotah) ali
- povratni embalaži.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo naročniku omogočili preveritev ustreznosti embalaže pred oz. ob posamezni dobavi živil.

Kot ustrezno dokazilo se šteje:

- seznam surovin in embalažnih materialov, iz katerih je izdelana embalaža, in njihov delež v celotni embalaži, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve, ali
- izjava proizvajalca embalaže z navedbo seznama surovin in embalažnih materialov, iz katerih je izdelana embalaža, in njihov delež v celotni embalaži, ali
- ustrezna oznaka na embalaži.

Datum:

Žig:

Podpis:

**Izjavo predloži ponudnik, ki ponuja ustrezno embalažo skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.**



**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU  
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

(priloži ponudnik)

V primeru skupne ponudbe dokazila predložijo vse partnerji v skupni ponudbi.

PONUDNIK:

---

---

---

## IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- zagotavljamo zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere smo oddali ponudbo;
- zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
- odzivni čas en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z vodjo kuhinje;
- da ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
- da je rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;
- da bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja;
- da bomo odvažali povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- da bomo odvažali nepovratno embalažo, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika;
- da bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.

## **PODIZVAJALCI**

**Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.**

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 9/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 9/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 9/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 9/4)
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 9/4A) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 9/5)

## UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
PRISTOJNI URAD DURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec \_\_\_\_\_ ,  
 (naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podizvajalec: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM  
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC:

---



---



---

## IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče;
- da nismo opustili poslovne dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, katero bomo izvedli kot podizvajalci;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika in pooblaščenca naročnika, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da izpolnjujemo vse zakonske pogoje, s področja predmeta javnega naročila in vse splošne, posebne ter tehnične pogoje naročnika, opredeljene v razpisni dokumentaciji tega javnega naročila;
- da naročniku ponujamo živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

PODIZVAJALEC:

---



---



---

## IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe OŠ Vrhovci«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. .... z dne ....., izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Ime in priimek:

---

EMŠO (obvezen podatek):

---

Datum rojstva:

---

Kraj rojstva:

---

Občina rojstva:

---

Država rojstva:

---

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:  
ulica in hišna številka:

---



Številka pošte in pošta: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek in / ali ime se  
je glasilo: \_\_\_\_\_

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naročnik: \_\_\_\_\_

## **POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel (priloga 9/1) in zanje priložil podatke (priloga 9/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Osnovne šole Ketteja in Murna, objavljen na portalu javnih naročil (oz. v Uradnem listu EU) pod št.

\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ .

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

## SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO  
(vsak ponudnik)

- Prijavni obrazec (priloga 1)
- Izjava (priloga 2)
- Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3)
- Izjava pravne osebe (priloga 4)
- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 5)
- Potrdilo o izpolnjevanju ekonomsko-finančnega pogoja (priloga 7)

SKUPNO  
(vsi ponudniki)

- Ponudba (priloga 6)
- Ponudbeni predračuni (priloga 6/1)
- Potrdila – certifikati za ekološka živila in *(velja le za ponudnike, ki so le distributerji in ne tudi proizvajalci ekoloških živil)* certifikat za distribucijo ekoloških živil (priloga 6/2)
- Izjava za merilo embalaža (priloga 6/3)
- Izjava – tehnična sposobnost (priloga 8)

## **PRILOGE**

### **RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

- Vzorec okvirnega sporazuma brez odpiranja konkurence (priloga A/1)
- Vzorec okvirnega sporazuma z odpiranjem konkurence (za sklope svežega sadja in zelenjave) (priloga A/2)
- Vzorec pogodbe iz odpiranja konkurence (za sklope svežega sadja in zelenjave) (priloga A/3)
- Označba ponudbe (priloga B)

**OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA ŽIVILA (brez odpiranja konkurence)**

....., ki jo zastopa .....

Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

(v nadaljevanju: naročnik)

in

..... ki ga zastopa .....

Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV .....

Matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji:

**OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE NAKUPE IN DOBAVE  
ŽIVIL**

**Splošne določbe****1. člen**

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu EU št. \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradni prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZJN-2);
- da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za ».....«, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da ima naročnik v finančnem načrtu za postavko »živila« za leto 2015 predvidena sredstva do višine \_\_\_\_\_ EUR, sredstva za naslednji leti pa bo zagotovil v finančnih načrtih za leti 2016 in 2017 glede na razpoložljiva sredstva. Predvideni znesek za posamezno leto je do višine \_\_\_\_\_ EUR;
- v kolikor naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

**Predmet okvirnega sporazuma****2. člen**

S tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju: sporazum) se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil po naslednjih sklopih:

*(navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran in če je izbranih več, kateri je po vrsti glede na merila)*

-  
-

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živila. Naročnik bo po tem sporazumu naročal živila časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

Opis predmeta sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost, dodatne zahteve naročnika, ki izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste blaga so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki sta prilogi tega sporazuma.

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. V kolikor ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu.

### **Pravila za izvajanje sporazuma**

#### **3. člen**

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti;
- količine in vrste živil po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja. Ocenjene količine so izračunane na enoto mere in za dvoletno obdobje, brez upoštevanja razdelitve naročil med izbrane dobavitelje;
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike);
- v primeru, da otroci katero od ponujenih živil iz ponudnikovega predračuna zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v ponudbenem predračunu. Če mu ponudnik takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje blago pri naslednjem najugodnejšem dobavitelju, s katerim ima naročnik sklenjen sporazum za istovrstno blago, če tega ni, pa tako živilo poišče na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih ponudnika seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

### **Cene živil**

#### **4. člen**

Cene vseh živil iz ponudbenega predračuna so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali komad) in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010)«.

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot je opredeljena v ponudbenem predračunu. Ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Dobavitelj je naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah in maloprodajnih cenah živil, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

### **Način obračuna in plačila živil**

#### **5. člen**

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljena živila in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na

enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem dni od dneva njihovega prejema. V kolikor naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v roku določenem v prejšnjem odstavku, se šteje, da je račun potrdil.

Račun se posreduje na naslov ..... Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Od 1.1.2015 dalje je dobavitelj dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Ur. l. RS, št. 9/2011 in 109/2012).

Če naročnik zamudi s plačilom, dobavitelju pripadajo zakonite zamudne obresti.

#### **Obveznosti dobavitelja**

##### **6. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- storitve opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- izvedel sukcesivne dobave živil pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave blaga v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok.

#### **Obveznosti naročnika**

##### **7. člen**

Naročnik se zavezuje, da bo:

- dobavitelju pravočasno sporočal potrebne količine naročenega blaga;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih;
- plačeval naročeno blago v dogovorjenih rokih.

#### **Naročanje in dobava blaga**

##### **8. člen**

Dobava blaga bo potekala sukcesivno.

Naročnik bo blago naročal telefonsko.

Naročnik živila praviloma naroča dnevno ali dva dni prej, zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.)

Naročnik si pridružuje pravico, da blago naroča po komadih, litrih, kilogramih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

#### 9. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokaciji naročnika: OŠ Ketteja in Murna

Odzivni čas za dostavo živil je en delovni dan od oddaje naročila.

Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za blago, ki je dobavljeno izven dogovorjenih terminov in ni prevzeto s strani pooblaščen osebe naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča oseba s strani naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj blago pušča na prostem, pred objektom naročnika. V takem primeru lahko naročnik dobavljeno blago zavrne in zahteva novo z odzivnim časom kot je opredeljeno. Če ponudnik reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen.

Interventna dobava: odzivni čas dveh ur od poziva sklenitelju ali daljšem v roku, ki ga določi naročnik.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih. V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenega blaga pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum glede kakovosti z analizo potrjen, stroške pregleda nosi dobavitelj.

Dobavitelj bo moral, ob vsakokratni dobavi ekološko pridelanega živila naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila lahko zavrne. Izjema velja za predpakirana ekološko pridelana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

#### **Dostava in embalaža**

#### 10. člen

Dobavitelj mora živila do naročnika dostaviti sam ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblastiti drugega prevoznika. Prevoz se mora izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si



naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oz. ob vsakokratni zahtevi naročnika temu posredovati poročilo oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

## 11.člen

Naročnik bo prejem živil za posamezno naročilo potrdil s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena cena brez DDV, količina blaga, merska enota, vrsta blaga, sorta oz. kakovost (kategorija, klasa, razred ipd.) – v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščen osebni naročnika in dobavitelja dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo vpisati morebitne pripombe (reklamacije).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema blaga.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu jih bo naročnik zavrnil in zahteval, da dobavitelj interventno dobavi nova, ustrezna, z odzivnim časom, ki je opredeljen v sedmem odstavku 9. člena.

Če živila ne bodo količinsko ustrezna, lahko naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjko pa zahteva interventno dobavo, z odzivnim časom, ki je opredeljen v sedmem odstavku 9. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani dobavitelja. Rok rešitve reklamacije je določen v 10. členu.

## Podizvajalci

## 12.člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)*

Dobavitelj bo dobave izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) ..... (polni naslov), matična številka ....., davčna številka / identifikacijska številka za DDV ....., transakcijski račun....., bo izvedel naslednjo vrsto del oziroma dobavil naslednje vrste blaga..... (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel oziroma vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec). Vrednost teh del znaša ..... EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del), v roku, ki bo določen v naročnikovem posameznem naročilu.

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev).*

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega sporazuma.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi tega sporazuma z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi tega sporazuma zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom, ima pravico ta sporazum odpovedati. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

### 13.člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)*

Dobavitelj je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbeno dela, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrnil. Potrjene račune podizvajalcev dobavitelj predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določenih s tem sporazumom.

Dobavitelj mora račune za izvršeno pogodbeno delo naročniku pošiljati na naslov: ..... Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v \_\_. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

### **Pogodbena kazen**

### 14.člen

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednje izbranem dobavitelju, če tega ni, pa na trgu.

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v embalaži, ki je dobavitelj ne prevzame:

- če dobavitelj ne prevzame embalaže v roku kot je opredeljen s sporazumom oziroma razpisno dokumentacijo predmetnega naročila.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni iz tretjega odstavka tega člena dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

#### 15. člen

Naročnik bo lahko začel ustrezne postopke za prekinitev sporazuma oziroma odstop od sporazuma v naslednjih primerih:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat ne odzove na naročilo naročnika ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
3. ali ne odpravi posledic v odzivnem času, ki je opredeljen v sporazumu ali
4. če dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, v skladu z zdravstveno-higienskimi standardi in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v sporazumu ali
5. če dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo zahtevani količini ali dobavljivi enoti in jih na zahtevo naročnika ne zamenja oziroma dobavi v odzivnem času, kot je opredeljeno v sporazumu ali
6. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma devetkrat pozove dobavitelja, da reši reklamacijo iz 2., 3. ali 5. točke tega odstavka ali
7. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, kot je opredeljeno s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila ali
8. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti in zdravstveno higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
9. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil,
10. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
11. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na način predviden s tem sporazumom.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, mora izvajalec plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik dobavitelju dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne dobave živil.

#### **Pooblaščen predstavnik sporazuma**

#### 16. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: \_\_\_\_\_,
- na strani dobavitelja: \_\_\_\_\_.

## **Reševanje sporov**

### **17. člen**

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

## **Protikorupcijska klavzula**

### **18. člen**

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor dobavitelja po tem sporazumu ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu naročnika, dobavitelju tega sporazuma ali njegovemu predstavniku, zastopniku posredniku, je ta sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **Trajanje sporazuma**

### **19. člen**

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo dveh let. Sporazum prične veljati s podpisom obeh strank, uporabljati pa se prične .....

## **Končne določbe**

### **20. člen**

Vsaka stranka sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

### **21. člen**

Sporazum je sestavljen in podpisan v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po 2 (dva) izvoda.

Priloge:

1. ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
2. razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
3. osnutek naročilnice za sukcesivno naročanje blaga po tem okvirnem sporazumu.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

**OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO TEM OKVIRNEM SPORAZUMU**

NAROČNIK:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
DOBAVITELJ:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA (ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefaks številka):	
ŠT. NAROČILNICE:	Zaporedna številka naročilnice
DATUM IZDAJE:	
PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem)	
ROK PLAČILA:	V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom

VRSTA NAROČENEGA BLAGA (z vsemi zahtevami)	KOLIČINA	ENOTA MERE	KORIGIRANE VREDNOSTI		
			KOLIČINA	DATUM	PODPIS

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v predračunskem obrazcu, ki je priloga okvirnega sporazuma.

*Datum:*

*Žig:*

*Podpis:*

**OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA ŽIVILA (odpiranje konkurence)**

\_\_\_\_\_, (naziv in sedež naročnika), ki jo/ga zastopa \_\_\_\_\_ (funkcija, ime in priimek odgovorne osebe naročnika)

Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_ (naziv in sedež dobavitelja), ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (funkcija, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV \_\_\_\_\_

Matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji:

**OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE DOBAVE  
ŽIVIL (SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA)**

**Splošne določbe****1. člen**

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu EU št. \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo in 19/14; v nadaljevanju: ZJN-2);
- da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za javno naročilo ».....«, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da ima naročnik v finančnem načrtu za postavko »živila« sredstva za leto 2015 za naslednji leti pa bo zagotovil v finančnih načrtih za leti 2016 in 2017 glede na razpoložljiva sredstva. Predvideni znesek za posamezno leto je do višine \_\_\_\_\_ EUR;
- v kolikor naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

**Predmet okvirnega sporazuma****2. člen**

S tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju: sporazum) se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil po naslednjih sklopih:  
(navede se sklope, za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran)

-  
-

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živila. Naročnik bo po tem sporazumu naročal živila časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

Opis predmeta sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost, dodatne zahteve naročnika, ki izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste blaga so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba), ki sta prilogi tega sporazuma.

### **Odpiranje konkurence in izjema**

#### **3. člen**

Naročnik bo med dobavitelji za posamezen sklop živil, kot izhaja iz odločitve iz 1. člena tega sporazuma, na vsake 3 mesece izvedel odpiranje konkurence na način, da jih bo pozval k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence iz sklopa, za katerega je sklenjen ta sporazum in skladno z določili razpisne dokumentacije.

Konkurenca se bo odpirala na naslednji način: Naročnik bo vsake 3 mesece pripravil poziv k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence, v katerem bo opredelil vrste in okvirne količine živil, ki jih bo predvidoma naročal. Naročnik bo s pozivom pozval vse dobavitelje, da za posamezen sklop iz 2. člena tega sporazuma predložijo ponudbe iz odpiranja konkurence. Odpiranje ponudb bo potekalo skladno z določili povabila iz odpiranja konkurence in ne bo javno. Naročnik bo dobavitelje, ki bodo pozvani k predložitvi ponudb iz odpiranja konkurence in bodo oddali ponudbo iz odpiranja konkurence, obvestil o izidu postopka in izbiri najugodnejšega ponudnika. Merili za izbor bosta najnižja ponudbena vrednost za ocenjeno količino iz ponudbe iz odpiranja konkurence in embalaža. Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom iz odpiranja konkurence za posamezen sklop, skladno z določili iz razpisne dokumentacije in tega sporazuma, sklenil pogodbo o dobavi živil za trimesečno obdobje (priloga 3).

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim dobaviteljem določenega sklopa, in sicer v primeru, da izbrani ponudnik iz odpiranja konkurence po fazi odpiranja konkurence ne bo mogel zagotoviti posamezne dobave ali dela dobave. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga oddal tistemu od preostalih dobaviteljev, ki je blago ponudil po najugodnejši ceni, glede na zadnje odpiranje konkurence, če pa tega ni, pa lahko poišče blago na trgu.

### **Pravila za izvajanje sporazuma**

#### **4. člen**

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti,
- količine in vrste živil po predračunu iz postopka oddaje javnega naročila in po predračunu iz poziva ob odpiranju konkurence so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in poziva k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence. Ocenjene količine so podane na enoto mere in za trimesečno obdobje z izjemo v ponudbi na razpis, kjer so podane za dvoletno obdobje,
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz ponudbe, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike).

### **Cene živil**

#### **5. člen**

Cene za posamezna živila, ki so predmet sporazuma in na tej osnovi podpisane pogodbe so razvidne iz ponudbe in popisa živil, ki ga je dobavitelj posredoval v ponudbi na razpis, za vsa ostala tromesečja do konca veljavnosti sporazuma pa v ponudbah iz odpiranja konkurence.

Cene vseh živil iz ponudbe so opredeljene na mersko enoto (kilogram ali liter ali komad) vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010)« in so fiksne za celotno trajanje pogodbe.

Dobavitelj je naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah živil in maloprodajnih cenah za živila, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

### **Način obračuna in plačila živil**

#### **6. člen**

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljena živila, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbi. Dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem delovnih dni od dneva njihovega prejema. V kolikor naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v roku določenem v prejšnjem odstavku, se šteje, da je račun potrdil.

Račun se posreduje na naslov (*opredeli naročnik*): ..... Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Od 1.1.2015 dalje je dobavitelj dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Ur. l. RS, št. 9/2011 in 109/2012).

Če naročnik zamudi s plačilom, dobavitelju pripadajo zakonite zamudne obresti.

### **Obveznosti dobavitelja**

#### **7. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- storitve opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- izvedel sukcesivne dobave živil pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave blaga v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok.



## **Obveznosti naročnika**

### **8. člen**

Naročnik se zavezuje, da bo:

- dobavitelju pravočasno sporočal potrebne količine naročenega blaga;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih;
- plačeval naročeno blago v dogovorjenih rokih.

## **Naročanje in dobava blaga**

### **9. člen**

Dobava blaga bo potekala sukcesivno.

Naročnik bo blago naročal telefonsko.

Naročnik živila praviloma naroča dnevno ali dva dni prej, zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.), z odzivnim časom kot je posebej opredeljeno.

Naročnik si pridružuje pravico, da blago naroča po komadih, litrih, kilogramih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

### **10. člen**

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokacije naročnika: OŠ Ketteja in Murna

Odzivni čas za dostavo živil je en delovni dan od oddaje naročila.

Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za blago, ki je dobavljeno izven dogovorjenih terminov in ni prevzeto s strani pooblaščenice osebe naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča oseba s strani naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj blago pušča na prostem, pred objektom naročnika. V takem primeru lahko naročnik dobavljeno blago zavrne in zahteva novo z odzivnim časom kot je opredeljeno. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen.

Interventna dobava: odzivni čas dveh ur od poziva sklenitelju ali daljšem v roku, če ga izrecno določi naročnik.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih. V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenega blaga pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum glede kakovosti z analizo potrjen, stroške pregleda nosi dobavitelj.

Dobavitelj bo moral ob vsakokratni dobavi ekološko pridelanega živila naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila lahko zavrne. Izjema velja za predpakirana ekološko pridelana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

## **Dostava in embalaža**

### **11.člen**

Dobavitelj mora živila do naročnika dostaviti sam ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz se mora izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridruži pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oz. ob vsakokratni zahtevi naročnika temu posredovati poročilo oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

### **12.člen**

Naročnik bo prejem živil za posamezno naročilo potrdil s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena cena brez DDV, količina blaga, merska enota, vrsta blaga, sorta oz. kakovost (kategorija, klasa, razred ipd.) – v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščen osebni naročnika in dobavitelja dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo vpisati morebitne pripombe (reklamacije).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema blaga.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu jih bo naročnik zavrnil in zahteval, da dobavitelj interventno dobavi nova, ustrezna, z odzivnim časom, ki je opredeljen v sedmem odstavku 10. člena.

Če živila ne bodo količinsko ustrezna, lahko naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjko pa zahteva interventno dobavo, z odzivnim časom, ki je opredeljen v sedmem odstavku 10. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma iz 15. člena tega sporazuma s strani dobavitelja. Rok za rešitve reklamacije je določen v 10. členu.

## **Pogodbena kazen**

### **13.člen**

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če sklenitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če sklenitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če sklenitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednje izbranem dobavitelju, če tega ni, pa na trgu.

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v embalaži, ki je dobavitelj ne prevzame:

- če dobavitelj ne prevzame embalaže v roku kot je opredeljen s sporazumom oziroma razpisno dokumentacijo predmetnega naročila.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni iz tretjega odstavka tega člena ne odvezuje sklenitelja od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

#### 14. člen

Naročnik bo lahko začel ustrezne postopke za prekinitev sporazuma oziroma odstop od sporazuma v naslednjih primerih:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat ne odzove na naročilo naročnika, ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način in dobavitelj posledic ne odpravi v odzivnem času, ki je opredeljen v sporazumu ali
3. če dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, v skladu z zdravstveno-higienskimi standardi in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v sporazumu, ali
4. če dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo zahtevani količini ali dobavljivi enoti in jih na zahtevo naročnika ne zamenja oziroma dobavi v odzivnem času, kot je opredeljeno v sporazumu, ali
5. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj:
  - naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
  - v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, v skladu z zdravstveno-higienskimi standardi ali
  - v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo zahtevani količini ali dobavljivi enoti
6. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, kot je opredeljeno s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila ali
7. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti in zdravstveno higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
8. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil,
9. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
10. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na način predviden s tem sporazumom.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, mora izvajalec plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik dobavitelju dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne dobave živil.

#### Pooblaščen predstavnik sporazuma

#### 15. člen

Stranki sporazuma se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: \_\_\_\_\_,
- na strani sklenitelja: \_\_\_\_\_.

## **Reševanje sporov**

### **16. člen**

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

## **Protikorupcijska klavzula**

### **17. člen**

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor sklenitelja po tem sporazumu ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika ali sklenitelju tega sporazuma ali njegovemu predstavniku, zastopniku posredniku, je ta sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **Trajanje sporazuma**

### **18. člen**

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo dveh let. Sporazum prične veljati s podpisom obeh strank, uporabljati pa se prične \_\_\_\_\_.

## **Končne določbe**

### **19. člen**

Vsaka stranka sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

### **20. člen**

Sporazum je sestavljen in podpisan v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od strank po 2 (dva) izvoda.

Priloge:

1. ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
2. razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
3. pogodbo o dobavi živil za trimesečno obdobje .

Številka:

Datum:

Številka:

Datum: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

**OSNUTEK POGODBE ZA ŽIVILA (SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA)**

....., (navesti *naziv in sedež naročnika*), ki jo/ga zastopa .....(navesti *funkcijo, ime in priimek odgovorne osebe naročnika*)

Davčna številka / ID za DDV: .....

Matična številka: .....

(v nadaljevanju: naročnik)

in

..... (navesti *naziv in sedež dobavitelja*), ki ga zastopa  
..... (navesti *funkcijo, ime in priimek zastopnika dobavitelja*)

Davčna številka / ID številka za DDV: .....

Matična številka: .....

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sta dogovorila in sklenila naslednjo

**POGODBO O SUKCESIVNI DOBAVI ŽIVIL****Uvodne ugotovitve****1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da imata za obdobje od ..... do ..... sklenjen okvirni sporazum o dobavi živil številka ..... z dne ....., s katerim sta se, na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil RS dne ....., pod številko objave JN..... in v Uradnem listu EU dne ....., pod številko objave ....., dogovorila o splošnih pogojih za dobavo živil za potrebe naročnika.

**Predmet pogodbe****2. člen**

Predmet te pogodbe so nakupi živil, po vrstah in v ocenjeni količini, kot izhaja iz specifikacije povabila k oddaji ponudbe za predmetno odpiranje konkurence, kjer je bil dobavitelj za obdobje od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ izbran za naslednje sklope:

-

**Pogodbena cena****3. člen**

Cene posameznih vrst živil so opredeljene v ponudbi/ah dobavitelja:

- številka ..... z dne .....

Cene so fiksne za celotno trajanje pogodbe.

Okvirna pogodbena vrednost po ponudbenem predračunu za čas sklepanja pogodba znaša ..... EUR brez DDV oziroma ..... EUR z vključenim DDV.

Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe iz odpiranja konkurence. Naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine iz ponudbe, ki jih bo dejansko potreboval, in sicer glede na sestavljen jedilnik in število oseb, za katere se bodo obroki pripravljali.

## Podizvajalci

### 4. člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)*

Dobavitelj bo dobave izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) ..... (polni naslov), matična številka ....., davčna številka / identifikacijska številka za DDV ....., transakcijski račun....., bo izvedel naslednjo vrsto del oziroma dobavil naslednje vrste blaga..... (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel oziroma vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec). Vrednost teh del znaša ..... EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del), v roku, ki bo določen v naročnikovem posameznem naročilu.

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev).*

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega sporazuma.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi tega sporazuma z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi tega sporazuma zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom, ima pravico ta sporazum odpovedati. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

### 5. člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)*

Dobavitelj je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbeno dela, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrnil. Potrjene račune podizvajalcev dobavitelj predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določenih s tem sporazumom.

Dobavitelj mora račune za izvršeno pogodbeno delo naročniku pošiljati na naslov:..... Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v \_\_\_\_ členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

### **Odstop od pogodbe**

#### **6. člen**

Dobavitelj lahko odstopi od te pogodbe in plačilom odstopnine v višini 15 % ponudbene vrednosti iz ponudbe dobavitelja na predmetno javno naročilo (priloga k tej pogodbi).

### **Protikorupcijska klavzula**

#### **7. člen**

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor dobavitelja po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika ali sklenitelju te pogodbe ali njegovemu predstavniku, zastopniku posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

### **Končne določbe**

#### **8. člen**

Vse pravice in dolžnosti ter vsa ostala medsebojna razmerja v zvezi z dobavo živil, ki so predmet te pogodbe, vendar pa niso v tej pogodbi opredeljeni, določa med pogodbenima strankama podpisani okvirni sporazum.

#### **9. člen**

Pogodba je sklenjena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka 1 (en) izvod.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

Priloge:

- povabilo k oddaji ponudbe iz odpiranja konkurence številka ..... z dne .....
- ponudba/predračun dobavitelja iz odpiranja konkurence številka ..... z dne .....
- osnutek naročilnice za sukcesivno naročanje živil

## OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO POGODBI

NAROČNIK:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
DOBAVITELJ:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA (ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefaks številka):	
ŠT. NAROČILNICE:	Zaporedna številka naročilnice
DATUM IZDAJE:	
PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem)	
ROK PLAČILA:	V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom

VRSTA NAROČENEGA BLAGA (z vsemi zahtevami)	KOLIČINA	ENOTA MERE	KORIGIRANE VREDNOSTI		
			KOLIČINA	DATUM	PODPIS

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v ponudbi iz odpiranja konkurence, ki je priloga okvirnega sporazuma.

*Datum:*

*Žig:*

*Podpis:*



## OZNAČBA PONUDBE

<b>POŠILJATELJ</b> (ponudnik):	<b>PREJEM PONUDBE:</b>
	<b>OSEBNO</b> <b>PO POŠTI</b>
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-134/2015-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p align="center"><b>PREJEMNIK:</b></p> <p align="center"><b>MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b>  <b>Služba za javna naročila</b>  <b>Dalmatinova 1, II. nadstropje</b>  <b>1000 Ljubljana</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ PONUDBA«

**Dobava konvencionalnih in ekoloških živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe  
Osnovne šole Ketteja in Murna**

Prijavljamo se na naslednji sklop živil (obkrožite številko sklopa):

1.1	Nehomogenizirano mleko	4.1	Konzervirana in vložena zelenjava	7.1	Kruh
1.2	Mleko	4.2	Marmelade	7.2	Kruh brez aditivov
1.3	Jogurti, smetana, skuta, maslo, pudingi, mlečni napitki	5.1	Zgoščeni nektarji in osvežilne pijače za aparat	7.3	Pekovsko pecivo
1.4	Siri, mlečni namazi	5.2	Sok s 100% sadno maso	7.4	Pekovsko pecivo brez aditivov
2.1	Salame	5.3	Nektarji v 2 dcl embalaži	7.5	Ostalo pekovsko pecivo in izdelki
2.2	Perutninske salame	5.4	100 % sadni sirupi brez sladkorja in konzervansov	7.6	Keksi
2.3	Paštete	5.5	Sadno žitne rezine	7.7	Slaščičarska peciva, pecivo iz vzhajane testa in zavitki
3.1	Sveže sadje in sveža zelenjava	5.6	Vode	8.1	Kakavovi in kavini izdelki
3.2	Ekološko pridelano sadje in zelenjava	6.1	Mlevski izdelki	8.2	Čaji
3.3	Suho sadje in oreščki			8.3	Ostala živila in dodatki jedem

**Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!**